



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2025

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 046/2025

**(EXCLUSIVA PARA MEI, ME E EPP)**

**A CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN, CNPJ: 01.603.097/0001-90, torna público que realizará contratação direta através de DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento no art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar nº 123/2006, Instrução Normativa nº 002/2022 da CÂMARA MUNICIPAL DE PIEN e demais legislações aplicáveis, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR LOTE, para o objeto a seguir:**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA COM VISTAS À FUTURA EXECUÇÃO DE OBRAS E REFORMAS NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO, CONTEMPLANDO UM VISITA PRÉVIA AO INICIO DA ELABORAÇÃO DE CADA PROJETO E TRES VISITAS TÉCNICAS DURANTE A EXECUÇÃO DOS MESMOS. O OBJETO CONTEMPLE O LEVANTAMENTO TÉCNICO, ELABORAÇÃO DE MEMORIAIS DESCRIPTIVOS, DESENHOS TÉCNICOS, ESPECIFICAÇÕES DE MATERIAIS E FORNECIMENTO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS COM BASE NA TABELA SINAPI OU COTAÇÕES ATUALIZADAS CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, conforme condições, e exigências estabelecidas neste Aviso, no Termo de Referência e seus anexos.**

**REGISTRO DE PREÇOS: NÃO**

**VALOR TOTAL ESTIMADO: CONFORME PESQUISA DE PREÇOS**

**FORMA DE EXECUÇÃO:** Os serviços serão executados, durante o período de vigência do contrato.

Os interessados em participar do processo poderão obter a íntegra do Aviso de Dispensa de Licitação nº 016/2025 e seus anexos junto à Secretaria da Câmara, sediada na Rua Amazonas, nº 170, Centro, em Piên/PR, ou acessando: <https://www.pien.pr.leg.br/> ou e-mail: [licitacao@pien.pr.leg.br](mailto:licitacao@pien.pr.leg.br).

As propostas, assim como os documentos de habilitação, deverão ser encaminhadas no e-mail [licitacao@pien.pr.leg.br](mailto:licitacao@pien.pr.leg.br) ou entregues por meio de protocolo na Secretaria da Câmara Municipal, nos horários indicados a seguir:

**Data e hora de início do recebimento da proposta: 8h do dia 04/11/2025.**

**Data e hora de término do recebimento de proposta: 06/11/2025, até às:**

**23h59min** pelo e-mail [licitacao@pien.pr.leg.br](mailto:licitacao@pien.pr.leg.br), ou;

**17h00min** no protocolo da Secretaria da Câmara Municipal.

A solicitação de esclarecimento de dúvidas a respeito das condições deste Aviso de Contratação Direta e de outros assuntos relacionados a presente Dispensa de licitação deverá ser efetuada pelas empresas interessadas em participar do certame, pelo e-mail [licitacao@pien.pr.leg.br](mailto:licitacao@pien.pr.leg.br), ou presencialmente por meio de protocolo na secretaria da Câmara Municipal de Piên/PR, das 8h às 12h e das 13h00min às 17h, em até 02 (dois) dias antes do término do recebimento de proposta.

Piên/PR, 31 de outubro de 2025.

**GIZELE DE FÁTIMA SANTOS CASAGRANDE**

Agente de Contratação

Portaria nº 003/2024



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2025

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 046/2025

(EXCLUSIVA PARA MEI, ME E EPP)

**A CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN, CNPJ: 01.603.097/0001-90, torna público que realizará contratação direta através de DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento no art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, Instrução Normativa nº 002/2022 da CÂMARA MUNICIPAL DE PIEN e demais legislações aplicáveis, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR LOTE, para o objeto a seguir:**

#### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA:

O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA COM VISTAS À FUTURA EXECUÇÃO DE OBRAS E REFORMAS NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO, CONTEMPLANDO UM VISITA PRÉVIA AO INICIO DA ELABORAÇÃO DE CADA PROJETO E TRES VISITAS TÉCNICAS DURANTE A EXECUÇÃO DOS MESMOS. O OBJETO CONTEMPLE O LEVANTAMENTO TÉCNICO, ELABORAÇÃO DE MEMORIAIS DESCRIPTIVOS, DESENHOS TÉCNICOS, ESPECIFICAÇÕES DE MATERIAIS E FORNECIMENTO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS COM BASE NA TABELA SINAPI OU COTAÇÕES ATUALIZADAS CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA**, conforme condições, e exigências estabelecidas neste Aviso, no Termo de Referência e seus anexos..

A contratação da prestação de serviços ocorrerá conforme descrição detalhada constante no **ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA**.

- 1.1. O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.
- 1.2. **OS INTERESSADOS DEVEM VERIFICAR DETALHADAMENTE ESTE AVISO DE DISPENSA QUANTO AO LOCAL, PRAZO, FORMA E DEMAIS CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS A SER EXECUTADA DURANTE O PRAZO DE 12 (DOZE) MESES DE VIGÊNCIA DO CONTRATO, NÃO PODENDO O VENCEDOR ALEGAR DESCONHECIMENTO DAS CONDIÇÕES DESCRIAS NESTE INSTRUMENTO, ESPECIALMENTE AS INFORMAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO II).**

#### 2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA:

- 2.1. Poderão participar da presente contratação direta os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta Dispensa de Licitação, que atenderem a todas as exigências constantes deste Aviso e seus Anexos.
- 2.2. **A PRESENTE CONTRATAÇÃO É EXCLUSIVA À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR, MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTO, CONFORME DETERMINA O ART. 48, INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006 E SUAS ALTERAÇÕES.**
- 2.3. Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:
  - 2.3.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- 2.3.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 2.3.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:
- 2.3.3.1. pessoa jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 2.3.3.2. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.3.3.3. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), bem como empresas integrantes do mesmo grupo econômico [concorrendo entre si](#);
- 2.3.3.4. sociedades cooperativas.
- 2.3.3.5. interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação
- 2.4. O fornecedor é o responsável pela proposta, documentos e demais informações colacionadas ao processo, não cabendo à Câmara Municipal de Piên qualquer responsabilidade por eventuais danos decorrentes no envio da proposta ou documentos de habilitação da empresa participante do certame, ainda que por terceiros não autorizados.
- 2.5. A proposta e documentos de habilitação deverão ser protocolados exclusivamente na Secretaria da Câmara Municipal ou encaminhados no e-mail [licitacao@pien.pr.leg.br](mailto:licitacao@pien.pr.leg.br), hipótese em que, após o envio do e-mail, a participação do interessado será confirmada em resposta ao mesmo endereço de recebimento.
- 2.6. **CABERÁ AO FORNECEDOR CERTIFICAR O EFETIVO RECEBIMENTO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, FICANDO RESPONSÁVEL PELO ÔNUS DECORRENTE DA PERDA DE NEGÓCIO, CASO A DOCUMENTAÇÃO NÃO SEJA RECEBIDA DENTRO DO PRAZO MÁXIMO FIXADO NO EDITAL.**
- 2.7. A solicitação de esclarecimento de dúvidas a respeito das condições deste Aviso de Contratação Direta e de outros assuntos relacionados a presente Dispensa de licitação deverá ser efetuada pelas empresas interessadas em encaminhar propostas adicionais pelo e-mail [licitacao@pien.pr.leg.br](mailto:licitacao@pien.pr.leg.br), ou presencialmente por meio de protocolo na secretaria da Câmara Municipal de Piên/PR, situada na Rua Amazonas, 170, Centro, Piên, PR, das 8h às 12h e das 13h00min às 17h, em até 02 (dois) dias antes do término do recebimento de proposta.

### **3. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

- 3.1. O fornecedor interessado encaminhará para a Secretaria da Câmara Municipal de Piên, pelo e-mail [licitacao@pien.pr.leg.br](mailto:licitacao@pien.pr.leg.br) ou mediante protocolo presencial a documentação de habilitação proposta de preços com a descrição do objeto ofertado e o preço proposto, até a data e o horário estabelecidos para o término do recebimento de propostas adicionais:

**Data e hora de início do recebimento da proposta: 8h do dia 04/11/2025.**

**Data e hora de término do recebimento de proposta: 06/11/2025, até às:**

**23h59min** pelo e-mail [licitacao@pien.pr.leg.br](mailto:licitacao@pien.pr.leg.br), ou;

**17h00min** no protocolo da Secretaria da Câmara Municipal.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- 3.2. Nos valores propostos deverão ser incluídos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços.
- 3.3. Os preços ofertados, na proposta, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

### 4. DA PROPOSTA:

- 4.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto ofertados, vinculam a Contratada.
- 4.2. A proposta deve ser elaborada em consonância com as especificações constantes do Termo de Referência - [Anexo II](#), digitada em papel timbrado, redigida em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente assinada e rubricadas em todas as folhas pelo representante legal, e deverá conter os seguintes elementos, outras informações e observações pertinentes que o proponente julgar necessárias:
  - 4.2.1. qualificação do proponente: CNPJ, endereço, e-mail e telefone de contato;
  - 4.2.2. **especificação completa do objeto com indicação do preço unitário e total**, expressos em moeda corrente nacional em algarismos com a utilização de duas casas decimais e por extenso, relativo ao item/lote cotado, já incluso todos os tributos, fretes, seguros e quaisquer outras despesas inerentes a prestação dos serviços, admitindo-se. (*Em caso de discordância entre o preço unitário e total, prevalecerá o primeiro; ocorrendo discordância entre o valor numérico e por extenso, prevalecerá o último*);
  - 4.2.3. prazo de validade da proposta não inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação;
- 4.3. Na proposta, o fornecedor deverá, também, apresentar às seguintes declarações:
  - 4.3.1. Que está plenamente ciente e de acordo com todas as condições contidas no Aviso de Dispensa de Licitação, no Termo de Referência e seus anexos;
  - 4.3.2. Que nos preços contidos na proposta estarão incluídas todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusos taxas, impostos, tarifas, inclusive de administração, emolumentos e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, enfim, todos os componentes de custo do serviço, inclusive lucro, necessários à perfeita execução do objeto, durante todo o período de vigência do contrato;
  - 4.3.3. Que está de acordo com a utilização dos dados bancários informados para fins de pagamento, nos termos do art. 7º, I da Lei 13.709/2018.
- 4.4. Poderá ser utilizado o modelo do Anexo III.
- 4.5. Será admitido apenas uma proposta para cada item.
- 4.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência – Anexo II, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### 5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO:

- 5.1. Encerrado o prazo para recebimento de propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.
- 5.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.
  - 5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.
  - 5.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.
- 5.3. A quantidade mínima de unidades a ser cotada, por item não deverá ser inferior a 100% da estimativa detalhada no correspondente Termo de Referência – **Anexo II**. Disposição em contrário não desclassifica automaticamente a proposta apenas o respectivo item/lote será desconsiderado (quando tiver mais de uma proposta para o item/lote).
  - 5.3.1. No caso de alterações necessárias da proposta pelo Agente de Contratação e sua Equipe de Apoio, decorrentes exclusivamente de incorreções na unidade de medida utilizada, observada a devida proporcionalidade, bem como na multiplicação e/ou soma de valores, prevalecerá o valor corrigido.
- 5.4. No caso de não indicação na proposta dos prazos execução, das condições de pagamento ou de sua validade, ficará subentendido que o proponente aceitou integralmente as disposições do ato convocatório e, portanto, serão consideradas as determinações nele contidas para as referidas exigências não sendo suficiente motivo para a desclassificação da proposta.
- 5.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:
  - 5.5.1. contiver vícios insanáveis;
  - 5.5.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
  - 5.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
  - 5.5.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
  - 5.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 5.6. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.
- 5.7. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços que:
  - 5.7.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- 5.7.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 5.8. Definido o resultado do julgamento, a Câmara Municipal poderá negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado, se for o caso.
- 5.9. Concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.
- 5.10. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado for desclassificado.
- 5.11. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta após a negociação e, se necessário, de documentos complementares.
- 5.12. Se a proposta do vencedor for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 5.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a análise de habilitação da vencedora, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.
- 5.14. Aplicam-se a esta Dispensa de Licitação as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, no que couber.

## 6. HABILITAÇÃO:

- 6.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão verificados do fornecedor melhor classificado.
- 6.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
  - 6.2.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));
  - 6.2.2. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));
  - 6.2.3. Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;
  - 6.2.4. Cadastro de Impedidos de Litar do TCE – Tribunal de Contas do Estado do Paraná (<http://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>)
  - 6.2.5. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “5.2.1.”, “5.2.2.” e “5.2.3.” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>);
  - 6.2.6. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
  - 6.2.7. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- 6.2.7.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- 6.2.7.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.
- 6.2.8. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 6.3. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos fornecedores será verificada por meio dos documentos apresentados por e-mail ou protocolados na Secretaria de Câmara.
- 6.3.1. O descumprimento do subitem anterior implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).
- 6.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital (por e-mail), no prazo de até **02 (duas) horas**, após a solicitação pelo Agente e contratação ou integrante de sua equipe.
- 6.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 6.6. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 6.7. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 6.8. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 6.9. Aplicam-se a esta Dispensa de Licitação as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, no que couber.
- 6.10. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.
- 6.11. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
- 6.11.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.
- 6.12. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

## 7. DO CONTRATO:

- 7.1. Após a Adjudicação e Homologação, caso se conclua pela contratação, será elaborado o contrato ou emitido instrumento equivalente.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- 7.2. O adjudicatário terá o prazo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
  - 7.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante a Câmara para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR para o endereço constante da proposta) ou eletrônica (e-mail informado na proposta) ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de **03 (três) dias úteis**, a contar da data de seu recebimento.
  - 7.2.2. O prazo previsto no item 7.2 anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 7.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:
  - 7.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;
  - 7.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
  - 7.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.
- 7.4. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.
- 7.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.
- 7.6. Para execução do objeto desta contratação, **NÃO SERÁ PERMITIDA SUBCONTRATAÇÃO, salvo anuênciâa prévia e expressa da Câmara Municipal de Piên.**

## 8. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

- 8.1. Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
  - 8.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
  - 8.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - 8.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
  - 8.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
  - 8.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
  - 8.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - 8.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - 8.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
  - 8.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- 8.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 8.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de julgamento de propostas.
- 8.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 8.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 8.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 8.2.1.** Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 8.2.2.** Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 7.1.1 a 7.1.12;
- 8.2.3.** Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 8.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;
- 8.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante ([art. 156, §9º](#))
- 8.4. Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º](#)).
- 8.5. Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157](#))
- 8.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º](#)).
- 8.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 8.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 8.9. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º](#)):
- 8.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 8.9.2. as peculiaridades do caso concreto;
- 8.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 8.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante;
- 8.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- 8.10. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedural e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).
- 8.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160](#))
- 8.12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punitas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161](#))
- 8.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 8.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

## 9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 9.1. O Aviso de Dispensa de Licitação será divulgado no Dário Oficial dos Municípios do Paraná e no site oficial eletrônico da Câmara Municipal de Piên.
- 9.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:
  - 9.2.1. republicar o procedimento com nova data;
  - 9.2.2. fixar prazo para que os fornecedores interessados possam adequar as suas propostas ou sua situação no que se refere à habilitação; ou
  - 9.2.3. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.
- 9.2.3.1. O disposto nos itens "8.2.1" e "8.2.3", poderá ser utilizado nas hipóteses de o procedimento restar deserto.
- 9.3. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e prazos relativos ao procedimento.
- 9.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.
- 9.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer comunicados, convocações e/ou notificações emitidas pela Administração.
- 9.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização de atos em data previamente agendada, a mesma será automaticamente transferida para o



## CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

### Estado do Paraná

primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

- 9.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá realizar diligências, com o intuito de sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação, obedecendo à definição do Acórdão nº 1211/2021 do TCU.
- 9.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 9.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
- 9.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
- 9.11. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:  
ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação  
ANEXO II - Termo de Referência;  
ANEXO III – Modelo de Proposta;  
ANEXO IV – Minuta de Termo de Contrato;  
ANEXO V – Declaração Unificada;  
ANEXO VI - Declaração ME e EPP.

Piên/PR, 31 de outubro de 2025.

**GIZELE DE FÁTIMA SANTOS CASAGRANDE**

Agente de Contratação

Portaria nº 003/2024



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO:**

1. Os documentos exigidos para HABILITAÇÃO são os seguintes:

#### **1.1. Habilitação jurídica:**

- 1.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual.
- 1.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- 1.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício.
- 1.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País. Procuração do representante do fornecedor no procedimento de dispensa eletrônica, se for o caso.

#### **1.2 Regularidade fiscal, social e trabalhista:**

- 1.2.1 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- 1.2.2 Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 1.2.3 Prova de regularidade com a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (SRFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal n.º 8.212/1991, às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;
- 1.2.4 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- 1.2.5 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei;
- 1.2.6 Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal – CEF;
- 1.2.7 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa, nos termos do artigo 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 5.452, de 1º de maio de 1943.

#### **3.1 Qualificação Técnica**

- 3.1.1 – Comprovante de Regularidade da Empresa Junto ao órgão Fiscalizador CREA



## CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

### Estado do Paraná

3.1.2 – Comprovante de Regularidade do responsável técnico (engenheiro / Arquiteto) junto ao órgão de Classe CREA/CAU

3.1.3 – Atestado de Capacidade técnica de execução de serviço semelhante.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### ANEXO II

#### TERMO DE REFERÊNCIA

Contratação de empresa especializada para a **elaboração de projetos técnicos** de engenharia com vistas à futura execução de obras e reformas nas dependências da Câmara Municipal de Piên. O objeto contempla o levantamento técnico, elaboração de memoriais descritivos, desenhos técnicos, especificações de materiais e fornecimento de planilhas orçamentárias com base na Tabela SINAPI ou cotações atualizadas.

**1. Descrição Detalhada do Objeto:** (Art.6º, XXIII, a) definição do objeto, incluídos sua natureza, os quantitativos, o prazo do contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação)

O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a prestação de serviço: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA COM VISTAS À FUTURA EXECUÇÃO DE OBRAS E REFORMAS NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO, CONTEMPLANDO UM VISITA PRÉVIA AO INICIO DA ELABORAÇÃO DE CADA PROJETO E TRES VISITAS TÉCNICAS DURANTE A EXECUÇÃO DOS MESMOS. O OBJETO CONTEMPLE O LEVANTAMENTO TÉCNICO, ELABORAÇÃO DE MEMORIAIS DESCRIPTIVOS, DESENHOS TÉCNICOS, ESPECIFICAÇÕES DE MATERIAIS E FORNECIMENTO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS COM BASE NA TABELA SINAPI OU COTAÇÕES ATUALIZADAS CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA**, conforme condições, e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos.

Item	Descrição
<b>Item 1 – Elaboração de Projeto de Troca de Piso da Sede da Câmara</b>	<b>Item 1 – Elaboração de Projeto de Troca de Piso da Sede da Câmara</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento da metragem total da área a ser substituída;</li><li>• Identificação e especificação do tipo de piso existente e do novo tipo proposto;</li><li>• Inclusão de rodapés e demais insumos necessários;</li><li>• Avaliação de necessidade de alteração nas divisórias e forro existentes, PVC;</li><li>• Indicação de mão de obra necessária para execução;</li><li>• Elaboração de planta baixa com detalhamento das intervenções;</li><li>• Apresentação de planilha de custos conforme Tabela SINAPI vigente</li><li>• Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul> <p><b>Observação:</b> Medição em m<sup>2</sup> deverá ser levantada pela empresa contratada. Recomenda-se incluir também layout atual e proposto.</p>
<b>Item 2 – Projeto de Construção de Toldo Próximo à Recepção</b>	<b>Item 2 – Projeto de Construção de Toldo Próximo à Recepção</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento de metragem da área de cobertura;</li><li>• Estudo de viabilidade para instalação de estrutura metálica ou de alumínio com cobertura em vidro temperado, acrílico ou policarbonato;</li><li>• Definição de dimensões aproximadas do toldo (largura, altura e projeção);</li><li>• Projeto com detalhamento arquitetônico e estrutural;</li><li>• Sugestão de materiais conforme viabilidade técnica e estética;</li><li>• Orçamento estimativo com base em Tabela SINAPI ou cotações atualizadas.</li><li>• Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul> <p><b>Sugestão Técnica Inicial:</b> Estrutura metálica galvanizada com cobertura em policarbonato alveolar, área aproximada de X m<sup>2</sup> (definir após visita técnica).</p>



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

<b>Item 3 – Projeto para Sala Anexa (Piso + Telhado + Aberturas)</b>	<b>Item 3 – Projeto para Sala Anexa (Piso + Telhado + Aberturas)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento e mensuração da área da sala anexa ao prédio;</li><li>• Elaboração de projeto para substituição do piso e cobertura (telhado), especificando tipo de estrutura (madeira, metálica, telha galvanizada ou termoacústica);</li><li>• Projeto de abertura de passagem interna entre o arquivo e a sala anexa, com detalhamento de estrutura e acabamento;</li><li>• Substituição da porta atual por porta de menor dimensão (especificar medidas);</li><li>• Estudo de viabilidade para instalação de divisórias em drywall;</li><li>• Especificação de todos os materiais a serem utilizados;</li><li>• Fornecimento de planilha orçamentária conforme Tabela SINAPI.</li><li>• Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul>
<b>Item 4 – Detalhamento de Pintura Interna e Externa</b>	<b>Item 4 – Detalhamento de Pintura Interna e Externa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento de metragem total da área interna e externa a ser pintada (417,26m<sup>2</sup>);</li><li>• Especificação do tipo de tinta recomendada para cada superfície (acrílica, esmalte, epóxi, etc.);</li><li>• Estimativa de materiais e insumos (massas, lixas, seladores, tintas, pincéis, andaimes);</li><li>• Quantificação da mão de obra por metro quadrado;</li><li>• Planilha de orçamento com base na Tabela SINAPI;</li><li>• Indicação de cores a serem utilizadas, se possível.</li><li>• Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul>
<b>Item 5 – Substituição do Paver no Estacionamento por Concreto Usinado</b>	<b>Item 5 – Substituição do Paver no Estacionamento por Concreto Usinado</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Medição total da área do estacionamento em m<sup>2</sup>;</li><li>• Elaboração de projeto para remoção do paver existente e substituição por piso de concreto usinado;</li><li>• Previsão de canaletas ou dutos para cabeamento subterrâneo de energia e internet;</li><li>• Projeto de aterramento e estrutura para passagem de cabos;</li><li>• Planejamento e paisagismo para estrutura de jardim e canteiros;</li><li>• Especificação dos materiais, equipamentos e mão de obra;</li><li>• Fornecimento de planilha com custos estimados conforme Tabela SINAPI;</li><li>• Sugestão de incluir croquis e/ou fotos atuais da área para melhor visualização e entendimento. Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul>
<b>Item 6 – Projeto substituição de Platibandas</b>	<b>Item 6 – Projeto substituição de Platibandas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento de metragem da platibanda a ser substituída;</li><li>• Especificação do tipo de material a ser utilizado;</li><li>• Estimativa de materiais e insumos para fornecimento e instalação;</li><li>• Quantificação da mão de obra por metro quadrado;</li><li>• Planilha de orçamento com base na Tabela SINAPI;</li><li>• Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul>



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### 1.1 ENTREGA DOS SERVIÇOS

A empresa contratada deverá apresentar:

- Levantamento técnico com visita in loco;
  - Plantas baixas, cortes e detalhes executivos de cada item;
  - Memorial descritivo de cada projeto;
  - Cronograma físico para execução futura;
  - Planilhas orçamentárias com valores de materiais, equipamentos e mão de obra conforme SINAPI ou cotações justificadas;
  - Relatório fotográfico de cada área antes da intervenção.
  - **Deverá ser emitida ART para cada projeto;**
- 

### 1.2 PRAZO PARA ENTREGA

O prazo máximo para entrega dos projetos será de **30 (trinta)**; contados a partir da autorização para início dos trabalhos. Cabe ressaltar que cada projeto será solicitado separadamente. Há que se destacar que o contrato terá vigência de 12 meses e durante este período serão solicitadas as elaborações de todos os projetos citados.

---

### 1.3 FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO - VISITAS TÉCNICAS

A empresa vencedora do certame terá responsabilidade de fiscalizar a execução de cada projeto. Desta Ficam previstas as seguintes visitas técnicas por parte da empresa contratada:

- **1 (uma) visita técnica prévia à elaboração de cada projeto**, com o objetivo de avaliação geral, reconhecimento das áreas e planejamento dos projetos, garantindo embasamento técnico para as soluções propostas;
- **3 (três) visitas técnicas durante a execução das obras e serviços de cada um dos projetos** para acompanhamento técnico, alinhamento com a fiscalização da contratante, esclarecimento de dúvidas e ajustes necessários até o encerramento das atividades.

Todas as visitas deverão ser registradas em relatório específico, com assinatura de responsável técnico e representantes da contratante, a ser enviado a contratante após cada visitar realizada. Após conclusão da obra deverá apresentar relatório de conclusão e entrega de obra à contratante.

### 2. Estimativa do valor total do Contrato:

2.1 de acordo com o resultado das cotações de preços realizadas.

### 3. Fundamentação e Descrição da Necessidade da Contratação:

3.1. A necessidade de manutenção da conexão de internet para continuidade dos trabalhos desta casa de leis.

### 4. Participação de Consórcios ou Empresas Estrangeiras:



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

4.1. Não será permitida a participação de consórcios e empresas estrangeiras, por se tratar de aquisição de baixa complexidade largamente oferecido no mercado nacional.

### **6. Tipo de contratação:**

6.1. Em virtude do valor, conforme dispõe o inciso II, do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/21 a contratação pode ser realizada por Dispensa de Licitação, sendo observados os incisos II e III do art. 176 da Lei Federal nº 14.133/2021, por tratar-se de Município com até 20.000 (vinte mil) habitantes.

### **8. Exclusividade/Benefício ME/EPP:**

8.1. A presente contratação é exclusiva a microempresas, empresas de pequeno porte, pessoas físicas ou empresários individuais qualificados como tais nos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

### **9. Sustentabilidade:**

9.1. Os serviços sempre que possível, deverão ser prestados em conformidade com as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, em especial as contidas no art. 6º da Instrução Normativa/SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010 e no Decreto nº 7.746/2012, da Casa Civil, da Presidência da República, no que couber.

### **10. Descrição da solução como um todo:**

10.1. A contratação dos serviços é necessária para a manutenção dos trabalhos desta casa de leis.

### **11. Enquadramento do objeto:**

11.1. O objeto dessa dispensa de licitação é classificado como fornecimento comum, pois possui especificação usual de mercado e padrão de qualidade definido, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **12. Vistoria:**

12.1. Não se aplica.

### **13. Da exigência de amostra:**

13.1. Não se aplica.

### **14. Modelo de Execução Contratual:**

14.1. Trata-se de prestação de serviços a serem prestados para atender a demanda, conforme autorização emitida para início da prestação dos serviços, conforme a necessidade da Câmara.

14.2. O prazo para início da prestação dos serviços é de até **7 (sete) dias úteis**, contados a partir do recebimento da autorização para início da prestação dos serviços.

14.3. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 105 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### 15. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

#### 15.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 15.1.1. Executar diretamente o Contrato, sem transferência de responsabilidade, ou subcontratações não autorizadas pela Contratante;
- 15.1.2. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;
- 15.1.3. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 15.1.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros decorrente de sua culpa ou dolo na execução do Contrato.

#### 15.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 15.2.1. Emitir Autorização para início da prestação dos serviços;
- 15.2.2. Fiscalizar, através do Fiscal responsável a perfeita execução objeto desta contratação direta;
- 15.2.3. Efetuar o pagamento à CONTRATADA pelos serviços prestados, respeitando o prazo estabelecido e as demais cláusulas contratuais;
- 15.2.4. Comunicar prontamente à CONTRATADA, toda e qualquer anormalidade verificada na execução dos serviços ora contratados.

### 16. DOS PREÇOS E SEU REAJUSTAMENTO

16.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano **contado da data do orçamento estimado**.

16.2. Os preços são os constantes na(s) proposta(s) de preço(s) do FORNECEDOR e manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do contrato, admitida revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento. Neles já se encontram computados todos os impostos, taxas, contribuição social, encargos trabalhistas, fretes, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias para a prestação do serviço.

**16.3.** Será considerado compatível com o preço de mercado, o preço que for igual ou inferior à média apurada pela Câmara Municipal de Piên.

### 17. DO PAGAMENTO:

17.1. O pagamento será efetuado em até **10 dias úteis** após a emissão da NF/Fatura, mediante certificação da seu fiscal de que os serviços foram prestados com eficiência, acompanhada das certidões de regularidade fiscal, social e trabalhista, dentro dos seus prazos de validade, podendo a Câmara Municipal confirmar a regularidade por via eletrônica.

17.1.1. O faturamento dos serviços deverá obedecer ao modelo de Nota Fiscal preconizado pelo órgão competente, seja ele Federal, Estadual ou Municipal.

17.2. Ultrapassados os 10 dias úteis previstos no item 12.1, o valor a ser pago deve ser atualizado desde a data do inadimplemento até a data do efetivo pagamento pelo índice IPCA e juros de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso, sobre o valor da ordem ou requisição de compra, limitado a 10% (dez por cento) do mesmo valor, contados a partir da data do inadimplemento até a data do efetivo pagamento.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

17.3. O fornecedor deverá emitir a nota fiscal em observância às regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 ou a que vier a substituí-la, nos termos do Decreto Municipal nº 049/2023, quando se aplicar.

### **18. PRAZO E VIGÊNCIA**

18.1. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do art.105 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021. Em caso de prorrogação será utilizado INPC como índice oficial para reajuste.

18.1. Nos termos do inciso I do art. 95, da Lei nº 14.133/21, o termo de contrato poderá ser substituído por outro instrumento hábil, como, carta-contrato, nota de empenho de despesa ou autorização de compra.

### **19. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

19.1. As despesas decorrentes da presente aquisição correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento da Câmara Municipal, deste exercício, e serão indicadas no parecer contábil;

### **20. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

20.1. Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no [art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021](#), quais sejam:

- 20.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 20.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 20.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
- 20.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 20.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 20.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 20.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação direta sem motivo justificado;
- 20.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 20.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 20.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 20.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

20.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

20.1.12. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

**20.2.** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 20.1.12.
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 20.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

20.3. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante ([art. 156, §9º](#)).

20.4. Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º](#)).

20.5. Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157](#)).

20.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º](#)).

20.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

20.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

20.9. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º](#)):

20.10. a natureza e a gravidade da infração cometida;

20.11. as peculiaridades do caso concreto;

20.12. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

20.13. os danos que dela provierem para a Contratante;

20.14. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

20.15. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente,



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

nos mesmos autos, observados o rito procedural e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

**20.16.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160](#)).

**20.17.** A Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punitas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161](#)).

**20.18.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**20.19.** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

### **21. DA DISPENSA DO GERENCIAMENTO DE RISCO:**

21.1. Dispensa-se o Gerenciamento de alocação de Riscos por tratar-se de contratação de objeto de baixo valor ou baixa complexidade, visto que não há histórico na Câmara Municipal de descumprimento do contrato por objeto desta natureza,

### **22. GESTOR E FISCAL DO CONTRATO:**

22.1. A fiscalização do contrato caberá a Soeli Wendrechovski



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### ANEXO III

#### MODELO DA PROPOSTA

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, localizada na (rua av) \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, com domicílio bancário no banco \_\_\_\_\_, agência nº. \_\_\_\_\_, conta corrente nº. \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu representante legal \_\_\_\_\_, abaixo assinado, interessada na CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA COM VISTAS À FUTURA EXECUÇÃO DE OBRAS E REFORMAS NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO, CONTEMPLANDO UM VISITA PRÉVIA AO INICIO DA ELABORAÇÃO DE CADA PROJETO E TRES VISITAS TÉCNICAS DURANTE A EXECUÇÃO DOS MESMOS. O OBJETO CONTEMPLE O LEVANTAMENTO TÉCNICO, ELABORAÇÃO DE MEMORIAIS DESCRIPTIVOS, DESENHOS TÉCNICOS, ESPECIFICAÇÕES DE MATERIAIS E FORNECIMENTO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS COM BASE NA TABELA SINAPI OU COTAÇÕES ATUALIZADAS CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, conforme condições, e exigências estabelecidas neste Aviso, no Termo de Referência e seus anexos. objeto da Dispensa de Licitação nº 017/2025, propõe à Câmara Municipal de Piên, de acordo com esta Proposta Comercial, nas seguintes condições:

Item	Descrição	Valores projeto	Valor fiscalização (03 visitas técnicas)	Valor total
<b>Item 1 – Elaboração de Projeto de Troca de Piso da Sede da Câmara</b>	<p><b>Item 1 – Elaboração de Projeto de Troca de Piso da Sede da Câmara</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento da metragem total da área a ser substituída;</li><li>• Identificação e especificação do tipo de piso existente e do novo tipo proposto;</li><li>• Inclusão de rodapés e demais insumos necessários;</li><li>• Avaliação de necessidade de alteração nas divisórias e forro existentes, PVC;</li><li>• Indicação de mão de obra necessária para execução;</li><li>• Elaboração de planta baixa com detalhamento das intervenções;</li><li>• Apresentação de planilha de custos conforme Tabela SINAPI vigente</li><li>• Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul> <p><i>Observação: Medição em m<sup>2</sup> deverá ser levantada pela empresa contratada. Recomenda-se incluir também layout atual e proposto.</i></p>			
<b>Item 2 – Projeto de Construção de Toldo Próximo à Recepção</b>	<p><b>Item 2 – Projeto de Construção de Toldo Próximo à Recepção</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento de metragem da área de cobertura;</li><li>• Estudo de viabilidade para instalação de estrutura metálica ou de alumínio com cobertura em vidro temperado, acrílico ou policarbonato;</li><li>• Definição de dimensões aproximadas do toldo (largura, altura e projeção);</li></ul>			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

	<ul style="list-style-type: none"><li>Projeto com detalhamento arquitetônico e estrutural;</li><li>Sugestão de materiais conforme viabilidade técnica e estética;</li><li>Orçamento estimativo com base em Tabela SINAPI ou cotações atualizadas. Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul> <p><b>Sugestão Técnica Inicial:</b> Estrutura metálica galvanizada com cobertura em policarbonato alveolar, área aproximada de X m<sup>2</sup> (definir após visita técnica).</p>			
<b>Item 3 – Projeto para Sala Anexa (Piso + Telhado + Aberturas)</b>	<b>Item 3 – Projeto para Sala Anexa (Piso + Telhado + Aberturas)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Levantamento e mensuração da área da sala anexa ao prédio;</li><li>Elaboração de projeto para substituição do piso e cobertura (telhado), especificando tipo de estrutura (madeira, metálica, telha galvanizada ou termoacústica);</li><li>Projeto de abertura de passagem interna entre o arquivo e a sala anexa, com detalhamento de estrutura e acabamento;</li><li>Substituição da porta atual por porta de menor dimensão (especificar medidas);</li><li>Estudo de viabilidade para instalação de divisórias em drywall;</li><li>Especificação de todos os materiais a serem utilizados;</li><li>Fornecimento de planilha orçamentária conforme Tabela SINAPI.</li><li>Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul>			
<b>Item 4 – Detalhamento de Pintura Interna e Externa</b>	<b>Item 4 – Detalhamento de Pintura Interna e Externa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Levantamento de metragem total da área interna e externa a ser pintada (417,26m<sup>2</sup>);</li><li>Especificação do tipo de tinta recomendada para cada superfície (acrílica, esmalte, epóxi, etc.);</li><li>Estimativa de materiais e insumos (massas, lixas, seladores, tintas, pincéis, andaimes);</li><li>Quantificação da mão de obra por metro quadrado;</li><li>Planilha de orçamento com base na Tabela SINAPI;</li><li>Indicação de cores a serem utilizadas, se possível.</li><li>Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul>			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

<b>Item 5 – Substituição do Paver no Estacionamento por Concreto Usinado</b>	<b>Item 5 – Substituição do Paver no Estacionamento por Concreto Usinado</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Medição total da área do estacionamento em m<sup>2</sup>;</li><li>• Elaboração de projeto para remoção do paver existente e substituição por piso de concreto usinado;</li><li>• Previsão de canaletas ou dutos para cabeamento subterrâneo de energia e internet;</li><li>• Projeto de aterramento e estrutura para passagem de cabos;</li><li>• Planejamento e paisagismo para estrutura de jardim e canteiros;</li><li>• Especificação dos materiais, equipamentos e mão de obra;</li><li>• Fornecimento de planilha com custos estimados conforme Tabela SINAPI;</li><li>• Sugestão de incluir croquis e/ou fotos atuais da área para melhor visualização e entendimento. Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul>			
<b>Item 6 – Projeto substituição de Platibandas</b>	<b>Item 4 – Projeto Substituição Platibandas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento de metragem da platibanda a ser substituída;</li><li>• Especificação do tipo de material a ser utilizado;</li><li>• Estimativa de materiais e insumos para fornecimento e instalação;</li><li>• Quantificação da mão de obra por metro quadrado;</li><li>• Planilha de orçamento com base na Tabela SINAPI;</li><li>• Visita técnica: 01 visita técnica prévia a elaboração do projeto</li><li>• Fiscalização: 03 visitas técnicas durante a execução do projeto</li></ul>			

### **VALOR TOTAL: (EM REAIS)**

**Validade da Proposta:** 60 dias.

**Prazo de prestação dos serviços:** conforme aviso.

**Dados bancários:**

**Declaramos:**

a) Que está plenamente ciente e de acordo com todas as condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos, bem com que no preço ofertado estão inclusas as despesas diretas e indiretas, com fornecimento de todos os insumos.



## CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

### Estado do Paraná

- b) Que nos preços contidos na proposta estarão incluídas todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusos taxas, impostos, tarifas, inclusive de administração, emolumentos e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, enfim, todos os componentes de custo do serviços, inclusive lucro, necessários à perfeita execução do objeto, durante todo o período de vigência do contrato.
- c) Que o prazo de validade da proposta é de **60 (sessenta) dias**, a contar da data de abertura das propostas.
- d) Que está de acordo com a utilização dos dados bancários informados para fins de pagamento, nos termos do art. 7º, I da Lei 13.709/2018.

Local, ..... de ..... de 2025.

.....  
Representante Legal da Empresa



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### ANEXO IV

#### MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO que celebram a CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN e a empresa ....., nos termos da Lei Federal 14.133/2021.

**CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN, Estado do Paraná, com sede na Rua Amazonas, 170, Centro, Piên/Pr, inscrita no CNPJ sob o no 01.603.097/0001-90, neste ato representada por seu Presidente o Senhor Almir Pedro Mielke, brasileiro, casado, vereador, residente e domiciliado neste Município, portador do RG. sob o nº \_\_\_\_\_ e do CPF sob o nº \_\_\_\_\_.

**CONTRATADA:** Empresa xxxxxxxxxxxxxxxx, estabelecida na Rua xxxxxxxxxxxxxxxx, CEP xxxx, telefone xxx, inscrita no CNPJ sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxx, representada neste ato pelo senhor(a) xxxxxxxxxxxxxxxx portador do RG xxxxxxxxxxxxxxxx, CPF xxxxxxxxxxxx, com poderes para representar a empresa, tem entre si justo e avençado, e celebram por força deste instrumento o presente Contrato de conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO:

Constitui objeto deste contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA COM VISTAS À FUTURA EXECUÇÃO DE OBRAS E REFORMAS NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN. O OBJETO CONTEMPLE O LEVANTAMENTO TÉCNICO, ELABORAÇÃO DE MEMORIAIS DESCRIPTIVOS, DESENHOS TÉCNICOS, ESPECIFICAÇÕES DE MATERIAIS E FORNECIMENTO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS COM BASE NA TABELA SINAPI OU COTAÇÕES ATUALIZADAS

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO PARA ENTREGA.

2.1. O prazo de 30 dias para entrega do projeto, a contar da data do recebimento da ordem de inicio.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR:

3.1. O valor total do presente ajuste é de **R\$ \_\_\_\_\_.**

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO:

4.1. O pagamento será efetuado em até **10 dias úteis** após a emissão da NF/Fatura, mediante certificação da de seu fiscal de que os serviços foram entregues com eficiência, acompanhada das certidões de regularidade fiscal, social e trabalhista, dentro dos seus prazos de validade, podendo a Câmara Municipal confirmar a regularidade por via eletrônica.

4.1.1. O faturamento dos serviços deverá obedecer ao modelo de Nota Fiscal preconizado pelo órgão competente, seja ele Federal, Estadual ou Municipal.

4.2. Ultrapassados os 10 dias úteis previstos no item 4.1, o valor a ser pago deve ser atualizado desde a data do inadimplemento até a data do efetivo pagamento pelo índice IPCA e juros de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso, sobre o valor da ordem ou requisição de compra, limitado a 10% (dez por cento) do mesmo valor, contados a partir da data do inadimplemento até a



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

data do efetivo pagamento.

4.3. O fornecedor deverá emitir a nota fiscal em observância às regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 ou a que vier a substituí-la, nos termos do Decreto Municipal nº 049/2023

4.4 O pagamento da parte referente a cada projeto, será realizado após a sua aprovação e entrega formal. O valor referente a fiscalização será pago ao final da execução da obra, passadas as três visitas técnicas e relatório de conclusão de obra.

### **CLÁUSULA QUINTA – DO FISCAL DO CONTRATO:**

5.1. A Câmara Municipal de Piên, por intermédio do fiscal devidamente designado Soeli Wendrechovski poder/dever de fiscalizar a execução do contrato, determinando o que for necessário na regularização de falhas, faltas ou defeitos. Compete a este manter registro próprio que comprove a execução dos serviços prestados, tal qual contratado, para fins de ateste da nota. Fica designada Soeli Wendrechovski como gestora do Contrato.

5.2. Cabe a Câmara Municipal de Piên, através do fiscal do contrato, proceder fiscalização rotineira do serviço prestado, quanto a quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários através de servidor devidamente designado pela administração.

### **CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO:**

6.1. O Contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

6.2. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

7.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da dotação orçamentária nº:

01 – Legislativo Municipal

001 – Câmara Municipal de Piên

01.031.0001.2001 – Manutenção do Legislativo Municipal

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros PJ

3.3.90.39.05.00 – Serviços Técnicos Profissionais

### **CLÁUSULA OITAVA - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

8.1. Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no [art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021](#), quais sejam:

- 8.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 8.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 8.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
- 8.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 8.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- 8.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - 8.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação direta sem motivo justificado;
  - 8.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
  - 8.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - 8.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
    - 8.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
  - 8.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
  - 8.1.12. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).
- 8.2. [O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:](#)
- 8.2.1. Advertência pela falta do subitem 8.1.1. deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - 8.2.2. Multa de 10 (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1. a 8.1.12.
  - 8.2.3. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.1. a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - 8.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.
- 8.3. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante ([art. 156, §9º](#)).
- 8.4. Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º](#)).
- 8.5. Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157](#)).
- 8.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º](#)).



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

8.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.9. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º](#)):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.10. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedural e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

8.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160](#)).

8.12. A Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punitas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161](#)).

8.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

### CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DO CONTRATO:

9.1. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado de acordo com o art. 105 e seguintes da Lei 14.133/2021. Em caso de renovação será utilizado o INPC como índice oficial de reajuste.

9.2. Nos termos do inciso I do art. 95, da Lei nº 14.133/21, o termo de contrato poderá ser substituído por outro instrumento hábil, como, carta-contrato, nota de empenho de despesa ou autorização de compra.

### CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- a) Solicitar o inicio da prestação de serviços.;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

- b) Observar para que, durante a vigência do contrato, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente contratação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
- c) Efetuar o pagamento à Contratada, respeitando o prazo estabelecido e as demais cláusulas contratuais;
- d) Comunicar prontamente à Contratada, toda e qualquer anormalidade verificada no fornecimento do serviço;
- e) Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do Contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

#### **11.1.DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- a) Realizar a prestação dos serviços conforme especificações indicadas no contrato;
- b) Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo fiscal referentes à forma do fornecimento ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta contratação;
- c) Prover condições que possibilitem o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura do contrato;
- d) Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas inerentes ao fornecimento do objeto desta contratação;
- e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesta contratação;
- f) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução do Contrato;
- g) A mão de obra necessária, bem como veículo e despesas com entrega são de responsabilidade da Contratada que devem ser qualificados para tal finalidade;
- h) As quantidades ora contratadas são estimativas não sendo a Contratante obrigada a adquirir o total contratado, sendo que o quantitativo será utilizado por demanda;
- i) A fusão, cisão ou incorporação somente serão admitidas, após análise e por consentimento prévio do contratante, e desde que não afetem o bom fornecimento do objeto.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA SUBCONTRATAÇÃO OU TERCEIRIZAÇÃO DO FORNECIMENTO, CONSORCIO E DA TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO:**

12.1. É vedada a subcontratação total ou parcial ou terceirização do objeto do presente contrato, não sendo permitida, igualmente, a associação da CONTRATADA com outrem, consórcio, a cessão ou transferência total ou parcial.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS PREÇOS E SEU REAJUSTAMENTO**

13.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano **contado da data do orçamento estimado.**

13.2. Os preços são os constantes na(s) proposta(s) de preço(s) do FORNECEDOR e manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do contrato, admitida revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento. Neles já se encontram computados todos os impostos, taxas, contribuição social, encargos trabalhistas, fretes, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias para o fornecimento do objeto.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

13.3. Será considerado compatível com o preço de mercado, o preço que for igual ou inferior à média apurada pela Câmara Municipal Piên

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO:**

14.1. O presente contrato será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

14.2. Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e dos contratos, Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n.º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA POLÍTICA DA LEI DE PROTEÇÃO DE DADOS:**

15.1. As Partes se comprometem a cumprir a Lei 13.709.2018, "Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD", além das demais regulamentações existentes e que porventura possam advir relativamente a proteção de dados, obrigando-se a implementar todas as medidas técnicas de segurança para proteção de dados pessoais que tenham acesso em virtude ou em consequência da relação contratual mantida.

15.2. As Partes asseguram que seus empregados, prepostos, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas funções, devam ter acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais para fins de cumprimento do Contrato, se encontram obrigados a sigilo profissional, responsabilizando-se pela conformidade em relação à legislação, especialmente, mas sem limitação:

15.2.1. à proteção de dados pessoais;

15.2.2. ao tratamento das informações;

15.2.3. à transferência desses dados e demais exigências legais.

15.3. A Contratante declara ciência em relação a Política de Privacidade e Compromisso com a Proteção de Dados que regula a relação contratual entre as partes.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO:**

16.1. As partes contratadas elegem o Foro Da Comarca de Rio Negro/Pr para dirimir eventuais dúvidas que possam surgir na execução do presente contrato. E por estarem as partes justas e contratadas assinam o presente instrumento de contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo.

Piên/Pr, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### **ANEXO V - DECLARAÇÃO UNIFICADA DE CUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIAS LEGAIS:**

À Câmara Municipal de Piên

Dispensa Presencial n.º 018/2025:

A empresa [nome da empresa], inscrita no CNPJ n. [xxxx], localizada [endereço completo], na cidade de [xx], com telefone [xxx], endereço de e-mail [xxx], por meio de seu representante legal [nome completo do sócio, administrador ou procurador com poderes], inscrito no CPF [xxxx] e RG [xxxx], declara:

( ) estar ciente de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

( ) estar ciente e concordar com as condições contidas no Aviso e seus anexos;

( ) que a empresa é idônea e atende a todos os pré-requisitos da Contratação e demais exigências contidas na Lei Federal n.º 14.133/2021;

( ) que não se enquadra nas hipóteses previstas no §1º do art. 9º e nas disposições dos incisos e parágrafos do art. 14, ambos da Lei Federal n.º 14.133/2021, atendendo às condições de participação da Dispensa de Licitação e legislação vigente;

( ) cumprir todos os requisitos de habilitação definidos neste Aviso;

( ) cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

( ) que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias, foi elaborada de forma independente;

( ) que a proposta protocolada comprehende na integralidade os custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de entrega das propostas.

( ) Fará prova de todas as informações declaradas neste processo, quando necessário ou solicitado e que se compromete a apresentar a documentação original, quando a mesma for solicitada pelo Agente de Contratação, no prazo que o mesmo estipular;

( ) Para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal n.º 14.133/2021 e inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou



## CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

### Estado do Paraná

insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. (Caso empregue menor, a partir de 14 anos - na condição de aprendiz - deverá fazer a ressalva).

( ) Que atesta, no que for aplicável, o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

( ) responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;

Desta forma, o declarante está ciente que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

[Cidade] de \_\_\_\_2025.

Representante Legal da Empresa Nome/assinatura



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN

## Estado do Paraná

### VI- DECLARAÇÃO ME / EPP / MEI

À Câmara Municipal de Piên  
Dispensa de Licitação n.º 018/2025:

A empresa \_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) senhor(a) , portador(a) do RG nº , e CPF nº , DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser (MICROEMPRESA/MEI/EMPRESA DE PEQUENO PORTE) nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Local e data. ....

Assinatura do Representante, Nº CPF CNPJ

Declaração LGPD